



**CROCE ROSSA ITALIANA**  
**COMITATO CENTRALE**

**ORDINANZA COMMISSARIALE**  
**N. 0520/11 DEL 09 NOV. 2011**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Visto** lo Statuto della Croce Rossa Italiana adottato con Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 6 Maggio 2995 n. 97;

**Visto** l'art. 5 comma 10 del Decreto Legge 6 luglio 2010 n. 102 relativo alla conferma dell'Avv. Francesco Rocca quale Commissario Straordinario della Croce Rossa Italiana fino al 31 dicembre 2011, così come convertito con Legge 3 agosto 2010, n. 126;

**Visto** l'art. 5 comma 10 del Decreto Legge 6 luglio 2010 n. 102 relativo alla conferma dell'Avv. Francesco Rocca quale Commissario Straordinario della Croce Rossa Italiana fino al 31 dicembre 2011, così come convertito con Legge 3 agosto 2010, n. 126;

**Vista** l'Ordinanza Commissariale n. 278 del 03.06.2011 nella quale il Sig. Commissario Straordinario determinava la costituzione di una Commissione Tecnica di studio sulle problematiche relative alle attività di supporto psicologico con il mandato di formulare delle proposte di linee-guida e programmi di attività per tale settore e nominava il volontario CRI Antonio Zuliani presidente della suddetta commissione;

**Visto** il documento conclusivo elaborato dalla Commissione Tecnica Nazionale su "Linee Guida per l'istituzione del Servizio psicosociale e per la sua operatività" approvate con Ordinanza Commissariale n. 51 del 31.01.2011;

**Considerato** che nelle suddette Linee Guida era prevista la costituzione di una Commissione Nazionale per affiancare il Delegato Nazionale Antonio Zuliani nelle proprie funzioni di presidente della commissione;

Visto il documento presentato dalla stessa Commissione in materia di "Regolamento per i corsi di formazione" relativi al Servizio Psicosociale;

### Determina

Per tutto quanto espresso in premessa,

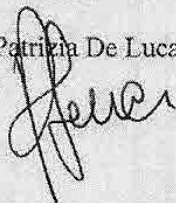
- Di approvare il "Regolamento per i corsi di formazione" relativi al Servizio Psicosociale elaborati dalla Commissione Tecnica Nazionale di studio sulle attività di supporto psicologico ;
- Tale regolamento in allegato alla presente Ordinanza Commissariale ne costituisce parte integrante .
- Di confermare il volontario CRI Antonio Zuliani presidente della commissione di studio sulle attività di supporto psicologico; l'incarico ha la durata di 12 mesi a far data dalla presente Ordinanza e non comporta il riconoscimento di alcun beneficio economico.

Il Commissario Straordinario  
(Avv. Francesco ROCCA)



SI PRENDE ATTO  
IL DIRIGENTE SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO

Dr.ssa Patricia De Luca



0520/11

09 NOV. 2011

## **4REGOLAMENTO CORSI DI FORMAZIONE NEL SERVIZIO PSICOSOCIALE**

### **CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1 – Premessa**

1. L'Associazione Italiana della Croce Rossa (di seguito Croce Rossa Italiana o C.R.I.), al fine di ottemperare ai propri compiti istituzionali nell'ambito delle attività psicosociali, così come disciplinato dalle Linee Guida del Servizio Psicosociale, predispone un programma informativo e un iter formativo per i propri volontari e dipendenti nel suddetto ambito.
2. Il programma informativo, di cui al comma 1, riguarda gli aspetti psicologici connessi ai servizi CRI ed è svolto all'interno del Corso di Accesso alla C.R.I. secondo il Documento di Sistema del Servizio Psicosociale (DS SeP 001). Questa lezione permetterà al futuro socio di comprendere l'esistenza e l'importanza della dimensione psicologica e relazionale nell'attività di volontariato e i riflessi sul proprio benessere.
3. L'iter formativo, di cui al comma 1, si articola in tre livelli:
  - a) Corso di formazione di base;
  - b) Corso di formazione avanzata;
  - c) Formazione continua e supervisione.
4. I percorsi formativi di cui al presente regolamento sono rivolti ai volontari di tutte le Componenti C.R.I. e al personale dipendente della Croce Rossa Italiana.
5. L'impostazione programmatica contenuta nel presente regolamento rappresenta la base per predisporre percorsi formativi anche a favore di altri Enti o Associazione che ne facciano richiesta.

### **CAPO II CORSO FORMAZIONE DI BASE**

#### **Art. 2 – Contenuti ed organizzazione**

1. Il Corso di base ha una durata di 15 ore ed è svolto secondo il programma nazionale allegato (DS SeP 002).
2. Il Corso di base è organizzato, in linea generale, dal Comitato Locale C.R.I., di concerto con il Delegato regionale C.R.I. per il Servizio Psicosociale, che lo autorizza.
3. Il Corso per essere attivato deve avere un numero minimo di dieci partecipanti e un numero massimo di trenta.
4. Il Corso è attivato con apposita delibera del Consiglio Direttivo del Comitato organizzatore che, con uno o più atti, definisce:

- a) il nominativo del direttore del corso e dei docenti, scelti tra gli psicologi facenti parte del SeP, previa consultazione con il Delegato Regionale per il SeP;
- b) il periodo di svolgimento del Corso;
- c) le indicazioni di carattere amministrativo relativamente alla copertura degli oneri finanziari, derivanti dall'organizzazione del Corso e dalla partecipazione di figure specialistiche di docenza non presenti presso il Comitato;
- d) la data di svolgimento della prova di esame;
- f) la composizione della Commissione d'esame, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5.

5. Qualora ritenuto opportuno, con modalità analoghe a quanto previsto dal presente regolamento, il Corso di base può essere organizzato dal Comitato Provinciale C.R.I. o dal Comitato Regionale C.R.I.

### **Art. 3 – Condizioni di Ammissione**

1. Possono accedere al Corso di Base coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere socio attivo di una delle Componenti volontaristiche della Croce Rossa Italiana, oppure prestare attività lavorativa presso la Croce Rossa Italiana;
  - b) non essere soggetto, nel periodo di svolgimento del Corso, di provvedimento disciplinare definitivo di carattere sospensivo.
2. I requisiti di cui al comma 1, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione e devono permanere per tutta la durata del percorso formativo, pena l'interruzione della frequenza delle lezioni e l'impossibilità di sostenere la prova finale di cui all'articolo 5.

### **Art. 4 – Articolazione del Corso di Base.**

1. Il Corso di Base è svolto secondo il programma nazionale allegato (DS SeP 002).

### **Art. 5 – Prova finale d'esame**

1. Per accedere all'esame finale il partecipante deve aver frequentato almeno l'80% delle ore totali di lezione previste dal programma di cui all'allegato DS SeP 002.
2. La prova d'esame finale consiste in un questionario a risposta multipla di 30 domande, atto ad accertare le competenze acquisite dal candidato.
3. Relativamente alla prova di cui al comma 2 la Commissione d'esame esprime, a proprio insindacabile giudizio, un punteggio in trentesimi. La prova si considera superata con un punteggio uguale o superiore a ventun trentesimi. La prova ha una durata massima di 30 minuti.
4. In caso di mancato superamento della prova di esame, la stessa potrà essere ripetuta per una volta in occasione di un successivo Corso di Base e comunque entro un anno dalla prima prova.
5. La Commissione d'esame è composta da un numero minimo di due membri, tra i quali:
  - a) il direttore del Corso;
  - b) un membro scelto tra i docenti del corso.

6. Di tale esame è redatto un verbale come da allegato DS SeP 003 e da una scheda riepilogativa delle valutazioni come da allegato DS SeP 004.

7. Il verbale e la scheda riepilogativa delle valutazioni, di cui al comma sei, sottoscritti da tutti i componenti della Commissione d'esame sono redatti in tre copie. Una copia è conservata presso il comitato C.R.I. organizzatore, la seconda e la terza sono trasmesse al Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale che ne invierà una al Delegato Nazionale per l'archiviazione nazionale dei dati.

#### **Art. 6 – Attestato**

1. Al volontario o dipendente che supera con esito positivo la prova finale d'esame di cui all'articolo 5 (cinque) è rilasciato dal Comitato C.R.I. organizzatore del Corso di Base un attestato conforme all'allegato DS SeP 005 a firma del Presidente locale e del direttore del corso.

2. L'attestato riporta un numero di protocollo progressivo così composto SeP/Base/denominazione della regione/4 cifre progressive (ad esempio SeP/Base/Lombardia/0001)

#### **Art. 7 Accesso ad altri percorsi formativi**

1. Il superamento dell'esame di cui all'articolo 5 (cinque) costituisce requisito essenziale per accedere alle procedure di selezione di ammissione per i corsi avanzati di cui al capo III.

### **CAPO III CORSO di FORMAZIONE AVANZATA**

#### **Art. 8 – Contenuti ed organizzazione**

1. Il Corso Avanzato ha una durata di 40 ore, è svolto secondo il programma nazionale allegato (DS SeP 006) e qualifica il personale come Operatore Psicosociale, consentendo il suo ingresso nel Servizio Psicosociale.

2. Il Corso Avanzato è attivato con un numero minimo di 10 partecipanti ed è aperto ad un numero massimo di trenta persone.

3. Il Corso Avanzato è organizzato, in linea generale, dal Comitato Regionale C.R.I. di concerto con il Delegato Regionale SeP, su autorizzazione del Delegato C.R.I. per il Servizio Psicosociale; può essere aperto anche a partecipanti di altre regioni o essere organizzato - per particolari esigenze formative e organizzative - a livello interregionale, previa valutazione e autorizzazione del livello nazionale di competenza.

4. Il Corso Avanzato è attivato con apposita delibera del Consiglio Direttivo del Comitato organizzatore che definisce, con uno o più atti:

- a) il nominativo del Direttore del Corso, nella figura del Delegato Regionale del Servizio Psicosociale.
- b) i nominativi dei docenti, scelti tra gli psicologi facenti parte del SeP, individuati dal Delegato Regionale del Servizio Psicosociale, in accordo col Delegato Nazionale del Servizio;
- b) il periodo di svolgimento del Corso;

- c) le indicazioni di carattere amministrativo relativamente alla copertura degli oneri finanziari derivanti dall'organizzazione del Corso e dalla partecipazione di figure specialistiche di docenza esterne al SeP e/o non presenti presso il Comitato;
- d) la data di svolgimento della prova di esame;
- e) la composizione della Commissione d'esame, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 12.

5. Qualora ritenuto opportuno, con modalità analoghe a quanto previsto dal presente regolamento, il Corso Avanzato può essere organizzato dal Comitato Nazionale C.R.I. di concerto con il Delegato Nazionale del SeP.

### **Art. 9 – Condizioni di Ammissione**

1. Possono accedere al Corso Avanzato coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere socio attivo di una delle Componenti volontaristiche della Croce Rossa Italiana, oppure prestare attività lavorativa presso la Croce Rossa Italiana;
- b) non essere soggetto, nel periodo di svolgimento del Corso, di provvedimento disciplinare definitivo di carattere sospensivo;
- c) aver superato il Corso Base di cui al capo secondo;
- d) possedere una comprovata attitudine secondo quanto previsto dall'art. 10.

2. I requisiti di cui al comma 1, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione e devono permanere per tutta la durata del percorso formativo, pena l'interruzione della frequenza delle lezioni e l'impossibilità di sostenere la prova finale di cui all'articolo 12.

### **Art. 10 – Prova attitudinale**

1. La prova attitudinale serve a favorire l'inserimento nel SeP di personale idoneo allo svolgimento dei compiti previsti dal Servizio a tutela del personale stesso e degli obiettivi proposti.

2. La prova attitudinale sarà condotta attraverso strumenti appositamente individuati dalla Commissione Nazionale del Servizio Psicosociale.

3. Tale prova attitudinale sarà condotta da una Commissione composta da almeno due psicologi del Servizio Psicosociale.

4. I componenti della Commissione saranno individuati dal Delegato Regionale del Servizio Psicosociale.

5. Dell'esito di tale prova attitudinale sarà informato il Comitato C.R.I. organizzatore e il Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale che ne informerà il Delegato Nazionale. Tale esito sarà espresso, con valutazione positiva o negativa, utilizzando il modello DS Sep 007.

6. Qualora il soggetto con scarsa attitudine volesse conoscerne le motivazioni, esse saranno comunicate in via riservata al richiedente da parte della Commissione che ha condotto la prova.

### **Art. 11 – Articolazione del Corso avanzato**

1. Il Corso Avanzato ha durata di 40 ore ed è svolto secondo il programma nazionale allegato (DS SeP 006).

### **Art. 12 – Prova finale d'esame**

1. Per accedere all'esame finale il partecipante deve aver frequentato almeno l'85% delle ore totali di lezione previste dal programma di cui all'allegato DS SeP 006.

2. La prova d'esame finale consiste in un colloquio, che tiene conto anche della partecipazione dell'allievo a tutto il corso, e in un questionario a risposta multipla di 30 domande, atti ad accertare le competenze acquisite dal candidato.

3. La Commissione esprimerà un giudizio complessivo di idoneità senza produrre graduatorie di merito.

4. Relativamente alla prova d'esame di cui al comma 2 la commissione esprime un proprio insindacabile giudizio.

5. In caso di mancato superamento della prova il Corso Avanzato deve essere nuovamente frequentato nella sua totalità. Non è ammessa la sola ripetizione della prova d'esame.

6. La commissione d'esame è composta da almeno tre membri che comprendono:

- a) il direttore del Corso;
- b) almeno due membri scelti tra i docenti del corso.

7. Di tale esame è redatto un verbale come da allegato DS SeP 008 e da una scheda riepilogativa delle valutazioni come da allegato DS SeP 009.

8. Il verbale e la scheda riepilogativa delle valutazioni di cui al comma sei, sottoscritti da tutti i componenti della commissione d'esame sono redatti in tre copie. Una copia è conservata presso il comitato C.R.I. organizzatore, la seconda è trasmessa al Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale, la terza al Delegato Nazionale per il Servizio Psicosociale, per l'archiviazione nazionale dei dati.

### **Art. 13 - Conseguimento della qualifica**

1. Al volontario o dipendente che supera con esito positivo la prova finale dell'esame di cui all'articolo 12 viene rilasciato da parte del comitato C.R.I. organizzatore la Qualifica di Operatore Psicosociale conforme all'allegato DS SeP 010 a firma del Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale e del Presidente del Comitato. L'attestato porta un numero progressivo identificativo così composto: SeP/Avanzato/denominazione della regione/5 cifre progressive (ad esempio: SeP/Avanzato/Veneto/00001). Il candidato consegue così la specializzazione quale Operatore Psicosociale ed è contemporaneamente iscritto nell'Albo nazionale degli Operatori del Servizio Psicosociale.

#### **Art. 14 - Mantenimento della qualifica**

1. Il mantenimento della qualifica è subordinato alla partecipazione ad almeno 50 ore di attività nell'ambito del Se.P., di cui almeno 25 ascrivibili a quelle previste dal capo IV del presente regolamento, nell'arco di un biennio.

#### **Art. 15 Sospensione dall'impiego**

1. La sospensione temporanea dell'impiego può essere richiesta direttamente dall'OPS o decisa dal Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale.
2. Qualora la decisione di sospensione sia del Delegato Regionale, lo stesso dovrà redigere relazione motivata, a disposizione della persona interessata e del suo Responsabile C.R.I. per l'impiego in servizio.
3. Il soggetto interessato da tale sospensione può fare ricorso presso il Delegato Nazionale, che si esprimerà in merito entro 60 giorni.
4. Qualora la sospensione superi la durata di un anno il rientro in servizio è possibile solamente previa frequentazione del Corso Avanzato di qualificazione di cui al capo III e al superamento della prova d'esame, fermo restando le condizioni di ammissione previste all'articolo 9.

#### **Art. 16 - Equipollenza di titoli**

1. È possibile ottenere il riconoscimento della partecipazione al Corso Base e al Corso Avanzato nonché del conseguimento del relativo titolo, tramite apposita istanza di equipollenza con altri titoli già posseduti.  
Costituisce titolo idoneo a detto riconoscimento la partecipazione a programmi formativi che comprendano un numero di ore almeno corrispondente a quello previsto nei rispettivi corsi precitati, nelle relative materie.
2. La Commissione Nazionale predisporrà un apposito regolamento al fine di individuare specifici percorsi formativi che danno titolo alla richiesta di equipollenza.
3. La domanda di riconoscimento della specializzazione è presentata al Delegato Nazionale per le attività psicosociali utilizzando il modello SeP 011.
4. Il Delegato Nazionale per il Servizio Psicosociale esprime sulla base di quanto previsto dal comma 2 un parere favorevole o contrario che andrà in ogni caso motivato .

#### **Art 17. Attività di retraining**

1. In considerazione della necessità di uniformare le funzioni e l'operatività degli Operatori Psicosociali qualificati sulla base dell'art. 16 si prevede un'attività di retraining obbligatoria da svolgersi entro e non oltre un anno dalla promulgazione del presente regolamento.
2. L'attività di retraining è organizzata a livello regionale e/o nazionale secondo il programma all'allegato DS SeP 013.

3. Tale programma di retraining avrà la durata minima di 8 ore.

#### **CAPO IV FORMAZIONE CONTINUA E SUPERVISIONE**

##### **Art. 18**

1. L'attività di formazione continua e supervisione si articola sulla base di iniziative attivate a livello regionale secondo le linee guida emanate dal Delegato Nazionale per il Servizio Psicosociale, sentita la Commissione Nazionale.

2. Tali attività hanno lo scopo fondamentale di mantenere elevata la formazione dell'Operatore Psicosociale affinché la qualità del suo servizio risponda sempre alle esigenze, agli eventi e ai contesti, spesso mutevoli, rispetto ai quali la CRI è chiamata ad intervenire.

3. La partecipazione a tali attività, come previsto dall'articolo 14, è fondamentale per il mantenimento della qualifica di operatore psicosociale.

##### **Art. 19**

1. Alla fine di ogni anno solare il Delegato Regionale per il Servizio Psicosociale dovrà redigere un'apposita relazione utilizzando il modello DS SeP 012 nella quale saranno evidenziati i nominativi degli Operatori Psicosociali, le attività di formazione e supervisione proposte a livello territoriale, e quelle effettivamente svolte.

#### **CAPO V ALTRE DISPOSIZIONI**

##### **Art. 20 - Albo degli operatori**

1. L'Albo nazionale del personale del Servizio Psicosociale sarà redatto e tenuto a cura del Delegato Nazionale per il Servizio Psicosociale.

2. Tale Albo conterrà i nominativi degli:

- a) Psicologi.
- b) Medici con la funzione di psicoterapeuta
- c) Operatori Psicosociali.

3. Sarà annualmente trasferito agli organismi competenti del Comitato Centrale, ai Presidenti dei Comitati regionali C.R.I e, tramite questi ultimi, ai Presidenti dei Comitati C.R.I. Provinciale e Locali del territorio di competenza.

## Documenti di Sistema SeP

I documenti da allegare all'Ordinanza relativa alla formazione sono 12:

001	Programma Corso di Accesso
002	Programma Corso Base
003	Verbale esame Corso Base
004	Scheda riepilogativa delle valutazioni Corso Base
005	Attestato Corso Base
006	Programma Corso Avanzato
007	Risultati Prova Attitudinale
008	Verbale esame Corso Avanzato
009	Scheda riepilogativa delle valutazioni Corso Avanzato
010	Attestato Corso Avanzato
011	Modulo richiesta equipollenza
012	Modello relazione annuale sulla formazione continua e permanente
013	Programma corso retraining

DS SeP 01 Programma Corso di accesso

<i>Tema</i>	<i>Modalità</i>	<i>Durata</i>	<i>Docente</i>
La relazione di aiuto e il Servizio Psicosociale di Croce Rossa	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP o Operatore Psicosociale SeP
TOTALE		1 ora	

DS SeP 002 Programma Corso Base

<i>Tema</i>	<i>Modalità</i>	<i>Durata</i>	<i>Docente</i>
Socializzazione	Dinamica	30 minuti	Psicologo SeP
Elementi di psicologia generale utili alle attività di soccorso	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
Elementi di psicologia della comunicazione	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
Elementi di psicologia della comunicazione	Esercitazione	2 ore	Psicologo SeP
La relazione di aiuto: l'altro e il suo mondo	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
La relazione di aiuto	Esercitazione	1 ora	Psicologo SeP
Elementi di psicologia dello stato di crisi e gli attori in scena	Lezione frontale	3 ore	Psicologo SeP
Le reazioni attese: segni e sintomi nell'incontro con un evento critico	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
Intervento di primo sostegno psicologico: dall'individuo alla comunità	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
Il defusing e debriefing psicologici	Lezione frontale	1 ora	Psicologo SeP
Il defusing	Simulazione	1 ora	Psicologo SeP
La respirazione profonda	Esercitazione	30 minuti	Psicologo SeP
Chiusura del corso e feedback dei partecipanti	Dinamica	30 minuti	Psicologo SeP
Esame finale		30 minuti	Commissione
	<b>Totale</b>	<b>15 ore</b>	

**Servizio Psicosociale C.R.I.  
Corso Base**

**VERBALE D'ESAME**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, nei locali C.R.I. di \_\_\_\_\_ si è riunita la commissione esaminatrice composta dai Sigg.:

Direttore del corso \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_

Gli esaminandi, il cui elenco è allegato al presente verbale, hanno svolto:

- a) una prova atta a valutare le competenze richieste.

La prova d'esame ha avuto regolarmente inizio alle ore \_\_\_\_\_ ed è terminata alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Sono stati esaminati n° \_\_\_\_\_ partecipanti, dei quali, ad insindacabile giudizio della Commissione, sono stati dichiarati NON IDONEI n° \_\_\_\_\_ candidati. Sono altresì stati dichiarati IDONEI n° \_\_\_\_\_ candidati.

Note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Direttore del corso \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_

**Servizio Psicosociale C.R.I.  
Corso Base  
Riepilogo Valutazioni**

N.B. I Componenti della Commissione devono siglare tutte le pagine del

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Votazione Prova</b>	<b>Giudizio finale (Idoneo/non idoneo)</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				
<b>7</b>				
<b>8</b>				
<b>9</b>				
<b>10</b>				
<b>11</b>				
<b>12</b>				
<b>13</b>				
<b>14</b>				
<b>15</b>				
<b>16</b>				
<b>17</b>				
<b>18</b>				
<b>19</b>				

<b>20</b>				
-----------	--	--	--	--

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Direttore del corso

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Membro (docente del corso)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(cognome e nome)

(Firma)



## CROCE ROSSA ITALIANA

Comitato di \_\_\_\_\_

# ATTESTATO

*Visto il verbale della Commissione d'Esame  
in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ si attesta che*

\_\_\_\_\_  
(C.F.)

*Ha sostenuto con profitto l'esame finale del Corso di Base  
del Servizio Psicosociale della Croce Rossa Italiana, della durata di 15 ore.*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Direttore  
del Corso

Il Presidente  
del Comitato

Rilasciato con n° \_\_\_\_\_

DS SeP 006 Programma Corso Avanzato

Tema generale	Contenuti	Durata	Docente
Introduzione al corso e linee guida dell'intervento psicosociale	Chi siamo, dove siamo e cosa facciamo Definizione di OPS <i>Le modalità dell'intervento: chi chiama in servizio, come, quando, caratteristiche del coordinamento sul campo e sul territorio nazionale</i>	1 ora	Direttore del corso
Eventi critici (approfondimento)	Lo scenario dell'intervento: tipologie, caratteristiche, contesti particolari (teatro bellico, etc.)	2 ore	Psicologo SeP
Reazioni agli eventi critici	L'impatto psicologico di vittime e operatori CRI nei vari scenari dell'emergenza. Reazioni all'evento critico e allo stress correlato. Normalità e patologia. Strategie di Coping.	2 ore	Psicologo SeP
Il ruolo dell'OPS nel primo soccorso psicologico	Obiettivi e Fasi dell'intervento di Primo Soccorso Psicologico (PSP: compiti dello psicologo e dell'Operatore Psicosociale).	2 ore	Psicologo SeP
	Destinatari dell'intervento di Primo soccorso: caratteristiche, modalità dell'intervento, scenari operativi	3 ore	
	Il PSP in caso di morte: ricongiungimento del familiare, supporto e contenimento del lutto	2 ore	
	Comunicazione e relazione d'aiuto in caso di morte. Intervento sui familiari, intervento sulle persone fragili (bambini, anziani, disabili, etc.) – Supporto alle forze dell'ordine.	2 ore	
	Tipologie d'intervento: Stabilizzazione emotiva	1 ora	
	Tipologie d'intervento: normalizzazione delle reazioni acute	1 ora	
	Tipologie d'intervento: strategie di gestione dello stress	2 ore	
	Tipologie d'intervento: raccolta di informazioni e valutazione, etc.	2 ore	
	Supporto psicosociale alla comunità - Collegamento con la rete sociale e i servizi del territorio	1 ora	
	Promozione del senso di efficacia e dell'empowerment – Protezione e	2 ore	

	sicurezza		
L'OPS come peer supporter	Soccorritori e traumatizzazione vicaria- Prevenzione e protezione	2 ore	Psicologo SeP
Approfondimento sulle tecniche di scarico emotivo: defusing e debriefing psicologici	Spiegazione teorica con attenzione al fatto che nel modulo successivo dovranno attivare il defusing	2 ore	Psicologo SeP
Simulazioni di eventi (due)	Simulazione e defusing	2 ore	Psicologo SeP
Serata con film e discussione		2 ore	Psicologo SeP
Tecniche di rilassamento	Tecniche guidate	2 ore	Psicologo SeP
Aspetti medico legali ed etici nell'intervento in emergenza		2 ore	Psicologo SeP
Funzionamento della squadra in emergenza		2 ore	Psicologo SeP
Aspetti organizzativi e logistici degli interventi	Attività dinamica	1 ora	Psicologo SeP
Sezione d'esame		2 ore	Commis- sione
<b>TOTALE</b>		<b>40</b>	

**Servizio Psicosociale C.R.I.  
Corso Avanzato  
Riepilogo prova attitudinale**

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Valutazione finale (positivo / negativo)</b>
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			
<b>6</b>			
<b>7</b>			
<b>8</b>			
<b>9</b>			
<b>10</b>			
<b>11</b>			
<b>12</b>			
<b>13</b>			
<b>14</b>			
<b>15</b>			
<b>16</b>			
<b>17</b>			
<b>18</b>			
<b>19</b>			

<b>20</b>			
-----------	--	--	--

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Membro (psicologo SeP)

\_\_\_\_\_ (cognome e nome)      \_\_\_\_\_ (Firma)

Membro (psicologo SeP)

\_\_\_\_\_ (cognome e nome)      \_\_\_\_\_ (Firma)

**Servizio Psicosociale C.R.I.  
Corso Avanzato  
Verbale d'esame**

**VERBALE D'ESAME**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, nei locali C.R.I. di \_\_\_\_\_ si è riunita la commissione esaminatrice composta dai Sigg.:

Direttore del corso \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_

Gli esaminandi, il cui elenco è allegato al presente verbale, hanno svolto:

- a) una prova atta a valutare le competenze richieste.

La prova d'esame ha avuto regolarmente inizio alle ore \_\_\_\_\_ ed è terminata alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Sono stati esaminati n° \_\_\_\_\_ partecipanti dei quali, ad insindacabile giudizio della Commissione, sono stati dichiarati NON IDONEI n° \_\_\_\_\_ candidati. Sono altresì stati dichiarati IDONEI n° \_\_\_\_\_ candidati.

Note \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Direttore del corso \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_  
Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_



**Servizio Psicosociale C.R.I.  
Corso Avanzato  
Riepilogo valutazioni**

N.B. I Componenti della Commissione devono siglare tutte le pagine del

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Votazione Prova</b>	<b>Giudizio finale (Idoneo/non idoneo)</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				
<b>6</b>				
<b>7</b>				
<b>8</b>				
<b>9</b>				
<b>10</b>				
<b>11</b>				
<b>12</b>				
<b>13</b>				
<b>14</b>				
<b>15</b>				
<b>16</b>				
<b>17</b>				
<b>18</b>				
<b>19</b>				

<b>20</b>				
-----------	--	--	--	--

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Direttore del corso \_\_\_\_\_

Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_

Membro (docente del corso) \_\_\_\_\_  
(Cognome Nome) (Firma)



## CROCE ROSSA ITALIANA

Comitato di \_\_\_\_\_

# ATTESTATO

*Visto il verbale della Commissione d'Esame  
in data \_\_\_\_\_ si attesta che*

\_\_\_\_\_

(CF)

*ha sostenuto con profitto l'esame finale del Corso di Avanzato del Servizio Psicosociale della  
Croce Rossa Italiana, della durata di 40 ore, acquisendo la qualifica di*

## *Operatore Psicosociale*

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il Direttore  
del Corso

Il Presidente  
del Comitato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rilasciato con n. \_\_\_\_\_

DS Sep 011 Modulo richiesta equipollenza titoli

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in qualità di Socio di Croce Rossa, iscritto presso il comitato di \_\_\_\_\_, appartenente alla componente \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

Che i propri titoli/corsi, più sotto elencati, siano riconosciuti al fine di ottenere l'equipollenza con il seguente corso :

- a. Corso Base
- b. Corso Avanzato\* (Operatore Psicosociale) e relativa iscrizione all'albo Nazionale Operatori Psicosociali

A tal fine elenca di seguito i titoli/corsi utili a tale riconoscimento :

- _____	- _____
- _____	- _____
- _____	- _____
- _____	- _____

In Fede

\_\_\_\_\_

---

VISTO LA COMMISSIONE CON PROTOCOLLO \_\_\_\_\_

APPROVA

RESPINGE

DS SeP 012 Modello relazione annuale sulla Formazione permanente

Regione \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Attività formative proposte per il SeP (specificare argomento, docenti e durata)

Numerazione	Argomento	Docenti	Durata

Attività di supervisione proposte per il SeP (specificare supervisore e durata)

Numerazione	Supervisore	Durata

Riepilogo complessivo delle attività formative svolte nell'anno

Formazione			
Numero attività		Durata complessiva	
Supervisione			
Numero attività		Durata complessiva	
Totale		Totale	

Elenco Operatori Psicosociali

Nominativo	Numero ore di formazione	Numero ore di supervisione

Il Delegato Regionale SeP \_\_\_\_\_

Luogo e data



## DS SeP 013 Retraining

<b>Tema generale</b>	<b>Contenuti</b>	<b>T</b>	<b>Docente</b>
Introduzione al corso e linee guida dell'intervento psicosociale	Chi siamo, dove siamo e cosa facciamo Definizione di OPS <i>Le modalità dell'intervento: chi chiama in servizio, come, quando, caratteristiche del coordinamento sul campo e sul territorio nazionale</i>	1	Direttore del corso
Eventi critici (approfondimento)	Lo scenario dell'intervento: tipologie, caratteristiche, contesti particolari (teatro bellico, etc.)	1	Psicologo SeP
Reazioni agli eventi critici	L'impatto psicologico di vittime e operatori CRI nei vari scenari dell'emergenza. Reazioni all'evento critico e allo stress correlato. Normalità e patologia. Strategie di Coping.	1	Psicologo SeP
Il ruolo dell'OPS nel primo soccorso psicologico	Supporto psicosociale basato sulla comunità	1	Psicologo SeP
	L'OPS come peer supporter	1	
	Strategie di gestione dello stress e tecniche di rilassamento	1	
Aspetti medico legali ed etici nell'intervento in emergenza		1	Psicologo SeP
Funzionamento della squadra in emergenza		1	Psicologo SeP
<b>TOTALE</b>		<b>8</b>	